



### ПУДОМЯГСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

#### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУДОМЯГСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е №15 от «27» апреля 2017 г.

#### Об установлении цен на доставку печного топлива на территории Пудомягского сельского поселения для граждан, проживающих в домах, не имеющих центрального отопления на 2017 год

В соответствии с п. 3.5. приложения к Постановлению Правительства Ленинградской области от 6 апреля 2006 года № 98 « О порядке предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим в домах, не имеющих центрального отопления и газоснабжения, в части компенсации расходов на приобретение и доставку топлива и баллонного газа», руководствуясь Уставом муниципального образования «Пудомягское сельское поселение» Гатчинского муниципального района Ленинградской области, в целях обеспечения единого подхода при предоставлении мер социальной поддержки отдельным категориям граждан муниципального образования Пудомягского сельского поселения, Совет депутатов МО « Пудомягское сельское поселение»,

Р Е Ш И Л:

1. Установить цену на доставку печного топлива для граждан, проживающих на территории Пудомягского сельского поселения в домах, не имеющих центрального отопления на 2017 год в размере 2 200 рублей.
2. Цена на доставку печного топлива, установленная в п. 1 настоящего Решения, используются для определения денежной компенсации расходов на доставку печного топлива отдельным категориям граждан, проживающих в домах, не имеющих центрального отопления, в целях реализации мер социальной поддержки.
3. Решение Совета депутатов МО «Пудомягское сельское поселение» от 24 марта 2016 № 97 «Об установлении цены на доставку печного топлива для граждан, проживающих в домах, не имеющих центрального отопления на 2016 год» считать утратившим силу.
4. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Гатчинская правда», размещению на официальном сайте Пудомягского сельского поселения и вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава муниципального образования Пудомягского сельского поселения Л.И. Буянова

#### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУДОМЯГСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е №153 от 27 апреля 2017 г.

#### Об установлении ставок платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Пудомягского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с п.1. ст. 154, п.3 ст. 155, п.3,4 ст. 156 Жилищного кодекса РФ, ст. 14 Федерального Закона от 6 октября 2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», на основании «Положения о расчете размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Пудомягского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области», утвержденного решением Совета депутатов Пудомягского сельского поселения от 27.04.2017 №152, руководствуясь Уставом Пудомягского сельского поселения, Совет депутатов Пудомягского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Установить и ввести в действие с 01.01.2017 года размер ставки платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования Пудомягского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области, согласно приложению.
2. Считать утратившим силу решение Совета депутатов от 03.03.2015 года № 39 «Об установлении ставок платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Пудомягского сельского поселения».
3. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Гатчинская правда» и размещению на официальном сайте Пудомягского сельского поселения, и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017 года.

Глава Пудомягского сельского поселения Л.И. Буянова

Приложение  
к Решению Совета депутатов  
Пудомягского сельского поселения  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2017 года

Ставки платы за пользование жилым помещением  
для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма,  
договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда  
Пудомягского сельского поселения

| Категория жилых помещений   | Базовый размер платы за наем, руб./кв.м.* | Коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома | Коэффициент соответствия платы | Ставки платы за наем жилого помещения с 01.01.2017 года руб./кв.м. общей площади в месяц (без НДС)** |
|---|---|--|--------------------------------|--|
| Жилые помещения:<br>-благоустроенные, наличие всех видов благоустройства:<br>холодное водоснабжение,<br>горячее водоснабжение,<br>централизованное водоотведение,<br>централизованное отопление<br>(за исключением печного) | 54,64                                     | 0,99   | 0,1026                         | 5,55   |
| Жилые помещения:<br>частично благоустроенные<br>(отсутствует двух и более видов благоустройства)  | 54,64                                     | 0,78   | 0,0194                         | 0,83   |

Размер платы за пользование жилым помещением  
для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам  
найма жилых помещений или муниципального жилищного фонда  
муниципального образования «Пудомягское сельское поселение»  
Гатчинского муниципального района Ленинградской области

| № п/п                                  | Населенный пункт, улица | № дома | Размер платы за наем жилого помещения руб./кв.м общей площади в месяц, с НДС |
|--|-------------------------|--------|--|
| 1                                      | 2                       | 3      | 4  |
| <b>Благоустроенный жилищный фонд</b>   |                         |        |  |
| <b>дер. Пудомяги</b>                   |                         |        |  |
| 1                                      | Не определено           | 1      | 5,55   |
| 2                                      | Не определено           | 2      | 5,55   |
| 3                                      | Не определено           | 3      | 5,55   |
| 4                                      | Не определено           | 4      | 5,55   |
| 5                                      | Не определено           | 5      | 5,55   |
| 6                                      | Не определено           | 14     | 5,55   |
| 7                                      | Не определено           | 8      | 5,55   |
| 8                                      | Не определено           | 8А     | 5,55   |
| 9                                      | Не определено           | 9      | 5,55   |
| 10                                     | Не определено           | 27     | 5,55   |
| 11                                     | ул. Речная              | 3      | 5,55   |
| <b>пос. Лукаши</b>                     |                         |        |  |
| 1                                      | ул. Ижорская            | 1      | 5,55   |
| 2                                      | ул. Ижорская            | 2      | 5,55   |
| 3                                      | ул. Ижорская            | 4      | 5,55   |
| 4                                      | ул. Ижорская            | 5      | 5,55   |
| 5                                      | ул. Ижорская            | 6      | 5,55   |
| 6                                      | ул. Ижорская            | 7      | 5,55   |
| 7                                      | ул. Школьная            | 7      | 5,55   |
| 8                                      | ул. Школьная            | 9      | 5,55   |
| 9                                      | ул. Школьная            | 11     | 5,55   |
| 10                                     | ул. Школьная            | 13     | 5,55   |
| <b>Неблагоустроенный жилищный фонд</b> |                         |        |  |
| <b>дер. Антелево</b>                   |                         |        |  |
| 1                                      | Клубный пер-к           | 4      | 0,83   |
| 2                                      | Строителей              | 16     | 0,83   |
| <b>пос. Лукаши</b>                     |                         |        |  |
| 1                                      | ул. Школьная            | 26     | 0,83   |
| <b>дер. Покровская</b>                 |                         |        |  |
| 1                                      | Не определено           | 4      | 0,83   |
| 2                                      | Не определено           | 97     | 0,83   |
| 3                                      | Не определено           | 219    | 0,83   |
| 4                                      | Не определено           | 221    | 0,83   |
| <b>дер. Корпикюля</b>                  |                         |        |  |
| 1                                      | Не определено           | 30     | 0,83   |
| <b>дер. Бор</b>                        |                         |        |  |
| 1                                      | Железнодорожный пер-к   | 1      | 0,83   |

Примечание:

Размер платы за наем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, определяется по формуле:

$P_{н\text{ж}} = H\text{б} * K\text{ж} * K\text{с} * P\text{ж}$ , где

$P_{н\text{ж}}$  – размер платы за наем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда;

$H\text{б}$  – базовый размер платы за наем жилого помещения;

$H\text{б} = \text{СРс} * 0,001 = 54\,648 * 0,001 =$  ,

где

$\text{СРс}$  – средняя цена 1 кв.м на вторичном рынке жилья;

$K\text{ж}$  – коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположения дома

$K\text{ж} = K1 + K2 + K3$ , где

3

$K1$  – коэффициент, характеризующий качество жилого помещения;

$K2$  – коэффициент, характеризующий благоустройство жилого помещения;

$K3$  – коэффициент, характеризующий месторасположение дома;

$K\text{с} = 0,1$  – коэффициент соответствия платы;

$P\text{ж}$  – общая площадь жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда – кв.м.

#### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУДОМЯГСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е №152 от 27 апреля 2017 года

#### Об утверждении Положения по определению платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Пудомягского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с п.1. ст. 154, п.3 ст. 155, п.3,4 ст. 156 Жилищного кодекса РФ, ст. 14 Федерального Закона от 06.10.2003 года № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, утвержденных приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.09.2016 №668/пр, руководствуясь Уставом Пудомягского сельского поселения, Совет депутатов Пудомягского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение по определению размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «Пудомягское сельское поселение» Гатчинского муниципального района Ленинградской области, согласно приложению.

2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Гатчинская правда» и размещению на официальном сайте Пудомягского сельского поселения, и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017 года.

Глава Пудомягского сельского поселения Л.И. Буянова

#### Положение

#### по определению размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «Пудомягское сельское поселение» Гатчинского муниципального района Ленинградской области

1. Общие положения
1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и Методическими указаниями установления размера платы за пользование жилым помещением...

сельское поселение» Гатчинского муниципального района Ленинградской области, Регламентом Совета депутатов Пудомягского сельского поселения, Совет депутатов Пудомягского сельского поселения, на основании заявления гр. Шамова В.Н., от 26.04.2017 г
РЕШИЛ:
1. Сложить досрочно депутатские полномочия депутата Совета депутатов Пудомягского сельского поселения по избирательному округу № 41 в Совете депутатов Гатчинского муниципального района Ленинградской области Шамова Василия Николаевича с 27 апреля 2017 г.

Глава Пудомягского сельского поселения Л.И. Буянова

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПУДОМЯГСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е №155 от «27» апреля 2017 г.
«Об избрании представителя Совета депутатов Пудомягского сельского поселения в Совет депутатов Гатчинского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Пудомягское сельское поселение» Гатчинского муниципального района Ленинградской области, Регламентом Совета депутатов Пудомягского сельского поселения, Совет депутатов Пудомягского сельского поселения,
РЕШИЛ:
1. Избрать представителя Совета депутатов Пудомягского сельского поселения в Совет депутатов Гатчинского муниципального района Ленинградской области Пименова Валерия Михайловича депутата по избирательному округу № 41.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит опубликованию в газете «Гатчинская правда».

Глава Пудомягского сельского поселения Л.И. Буянова

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПУДОМЯГСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е №149 от « 27» апреля 2017 года
О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Пудомягского сельского поселения от 14 декабря 2016 года № 135 «О бюджете муниципального образования «Пудомягское сельское поселение» на 2017 год»

В соответствии со ст. 14 ФЗ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ – «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации»; «Положением о бюджетном процессе в Пудомягском сельском поселении», руководствуясь Уставом Пудомягского сельского поселения, Совет депутатов Пудомягского сельского поселения
РЕШИЛ:
1. Внести следующие изменения и дополнения в решение Совета депутатов Пудомягского сельского поселения от 14.12.2016 года № 135 «О бюджете Муниципального образования «Пудомягское сельское поселение» на 2017 год»:
1.1. Статью 1 изложить в следующей редакции: «Утвердить основные характеристики Бюджета Пудомягского сельского поселения на 2017 год:
прогнозируемый общий объем доходов Пудомягского сельского поселения в сумме 40 195,52 тыс.руб.
прогнозируемый общий объем расходов бюджета Пудомягского сельского поселения в сумме 48 253,66 тыс.руб.
прогнозируемый дефицит бюджета Пудомягского сельского поселения в сумме 8 058,14 тыс. руб.
1.2. Приложение № 1 «Источники финансирования дефицита бюджета Пудомягского сельского поселения на 2017 год» изложить в новой редакции (прилагается).
1.3. Приложение № 2 «Прогнозируемые поступления доходов бюджет Пудомягского сельского поселения на 2017 год» изложить в новой редакции (прилагается).
1.4. Приложение № 6 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, классификации расходов бюджета Пудомягского сельского поселения на 2017 год» изложить в новой редакции (прилагается).
1.5. Приложение № 6.1 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям, видам расхода, классификации расходов бюджета Пудомягского сельского поселения на 2017 год» изложить в новой редакции (прилагается).
1.6. Приложение № 7 «Ведомственная структура расходов бюджета Пудомягского сельского поселения на 2017 год» изложить в новой редакции (прилагается).
2. Решение вступает в силу с момента принятия и подлежит опубликованию в газете «Гатчинская правда» и размещению на официальном сайте.

Глава Пудомягского сельского поселения Л.И.Буянова

Приложение 1
к решению Совета депутатов
Пудомягского сельского поселения
От 27.04.2017 г № 149

Источники финансирования дефицита
бюджета Пудомягского сельского поселения
на 2017 год

Table with 3 columns: Код, Наименование, Сумма (тыс. рублей). Includes rows for budget adjustments and remaining balances.

Приложение 2
к Решению Совета депутатов
Пудомягского сельского поселения
от 27.04.2017 г. № 149

Прогнозируемые
доходы бюджета Пудомягского сельского поселения
на 2017 год

Table with 3 columns: Код дохода по КД, Наименование показателя, Утверждено бюджет Пудомягского сельского поселения на 2017 год. Lists various tax and non-tax revenue sources.

1.3. Общие понятия, используемые в настоящем Положении:
- плата за наем – это плата за пользование жилым помещением, находящимся в жилом муниципальном фонде муниципального образования Пудомягского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области;
- муниципальный жилищный фонд - совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию «Пудомягское сельское поселение» Гатчинского муниципального района Ленинградской области.
2. Порядок определения размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) по договору социального найма и договорам найма жилых помещений
2.1. Размер платы за пользование жилым помещением (далее - плата за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, определяется исходя из занимаемой общей площади жилого помещения.
2.2. Установление размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) не должно приводить к возникновению у нанимателя жилого помещения права на субсидию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, учитывающая положение части 5 статьи 156 Жилищного кодекса.
2.3. Льготы по оплате за наем жилого помещения предоставляются категориям граждан, имеющим льготы по оплате жилищно-коммунальных услуг в порядке и в соответствии с действующим законодательством.
3. Размер платы за наем жилого помещения
3.1. Размер платы за наем j-ого жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, определяется по формуле № 1:
Формула № 1
Пnj = Нб \* Kj \* Кс \* Пj, где
Пnj - размер платы за наем j-ого жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда;
Нб - базовый размер платы за наем жилого помещения;
Kj - коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома;
Кс - коэффициент соответствия платы;
Пj - общая площадь j-ого жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда (кв. м).
3.1. Величина коэффициента соответствия платы (Кс) устанавливается решением Совета депутатов муниципального образования «Пудомягское сельское поселение» Гатчинского муниципального района Ленинградской области в интервале от 0 до 1, исходя из социально-экономических условий в муниципальном образовании. При этом Кс может быть установлен как единым для всех граждан, проживающих в данном муниципальном образовании, так и дифференцировано для отдельных категорий граждан, имеющих право на получение социальной поддержки, определенных Федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации или законами субъекта Российской Федерации.
4. Базовый размер платы за наем жилого помещения
4.1. Базовый размер платы за наем жилого помещения определяется по формуле № 2:
Формула № 2
Нб = Срс \* 0,001, где
Нб - базовый размер платы за наем жилого помещения;
Срс - средняя цена 1 кв. м на вторичном рынке жилья на территории Пудомягского сельского поселения или муниципального жилищного фонда, предоставляемого по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений.
В случае отсутствия данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики о средней цене 1 кв.м на вторичном рынке на территории муниципального образования Пудомягского сельского поселения, средняя цена 1 кв.м берется по Ленинградской области.
4.2. Средняя цена 1 кв. м на вторичном рынке жилья определяется по данным территориального органа Управления Федеральной службы государственной статистики по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области (ПЕТРОСТАТ).
5. Коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома
5.1. Размер платы за наем жилого помещения устанавливается с использованием коэффициента, характеризующего качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома.
5.2. Интегральное значение Kj для жилого помещения рассчитывается как средневзвешенное значение показателей по отдельным параметрам по формуле № 3:
Формула № 3
, где
Kj - коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома;
K1 - коэффициент, характеризующий качество жилого помещения;
K2 - коэффициент, характеризующий благоустройство жилого помещения;
K3 - коэффициент, месторасположение дома)
5.3. Значения показателей K1 - K3 оцениваются в интервале [от 0,8 до 1,3]
Коэффициент, характеризующий качество жилого помещения, определяется исходя из материала стен дома, года постройки планировки жилого помещения и рассчитывается как средневзвешенное значение показателей по отдельным параметрам по формуле 4: K1= Km+ Ксв, где
K1 – коэффициент, характеризующий качество жилого помещения;
Km - коэффициент, зависящий от материала стен;
Ксв – коэффициент, зависящий от срока ввода дома
K1, K2, Km, Ксв – коэффициенты, указанные в таблице

Таблица

Table with 2 main columns: Коэффициент эксплуатации, Потребительские свойства. It details the calculation of the housing quality coefficient (Kj) based on material, location, and comfort factors.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПУДОМЯГСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е №154 от «27» апреля 2017 г.
«О досрочном сложении депутатских полномочий депутата Совета депутатов Пудомягского сельского поселения в Совете депутатов Гатчинского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Пудомягское

|  |  |                  |
|--|--|------------------|
| 182 1 06 01030 10 0000 110   | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений   | 2 067,40         |
| <b>182 1 06 06000 00 0000 110</b>  | <b>Земельный налог</b>   | <b>9 329,70</b>  |
| 182 1 06 06030 00 0000 110   | Земельный налог с организаций  | 6 000,00         |
| 182 1 06 06033 10 0000 110   | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений  | 6 000,00         |
| 182 1 06 06040 00 0000 110   | Земельный налог с физических лиц   | 3 329,70         |
| 182 1 06 06043 10 0000 110   | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений   | 3 329,70         |
| <b>611 1 08 00000 00 0000 000</b>  | <b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</b>   | <b>7,00</b>      |
| 611 1 08 04020 01 1000 110   | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий                     | 7,00             |
| <b>НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>  |  | <b>860,00</b>    |
| <b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b> |  | <b>860,00</b>    |
| 611 1 11 05035 10 0000 120   | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)                                  | 90,00            |
| 611 1 11 09045 10 0111 120   | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 770,00           |
| <b>611 2 00 00000 00 0000 000</b>  | <b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>   | <b>23 990,82</b> |
| <b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>             |  | <b>23 990,82</b> |
| 611 2 02 15001 10 0000 151   | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности   | 16 164,20        |
| 611 2 02 2000 10 0000 151  | Субсидии бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)  | 4 096,80         |
| 611 2 02 20216 10 0000 151   | Субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения   | 770,50           |
| 611 2 02 29999 10 0000 151   | Прочие субсидии бюджетам поселений   | 3 326,30         |
| <b>611 2 02 30000 00 0000 151</b>  | <b>Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>  | <b>794,48</b>    |
| 611 2 02 30024 10 0000 151   | Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий в сфере административных правонарушений   | 560,78           |
| 611 02 35118 10 0000 151   | Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты  | 233,70           |
| <b>611 2 02 40000 00 0000 151</b>  | <b>Иные межбюджетные трансферты</b>  | <b>2 935,34</b>  |
| 611 2 02 49999 10 0000 151   | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений   | 2 935,34         |
| <b>Доходы бюджета - Всего</b>  |  | <b>40 195,52</b> |

Приложение 6  
к Решению Совета депутатов  
Пудомягского сельского поселения  
от 27.04.2017г. №149

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, классификации расходов бюджета Пудомягского сельского поселения на 2017 год

| Наименование показателя   | Код раздела | Код подраздела | Сумма (тыс.руб.) |
|---|-------------|----------------|------------------|
| <b>Общегосударственные вопросы</b>  | <b>0100</b> |                | <b>16 241,06</b> |
| Функционирование закон-х представительных органов МО  |             | 0103           | 350,00           |
| Функционирование местных администраций  |             | 0104           | 15 043,79        |
| Резервные фонды органов местного самоуправления   |             | 0111           | 65,60            |
| Другие общегосударственные вопросы  |             | 0113           | 781,67           |
| <b>Национальная оборона</b>   | <b>0200</b> |                | <b>233,70</b>    |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |             | 0203           | 233,70           |
| <b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>                            | <b>0300</b> |                | <b>1 070,00</b>  |
| Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций, гражданская оборона       |             | 0309           | 70,00            |
| Обеспечение пожарной безопасности   |             | 0310           | 1 000,00         |
| <b>Национальная экономика</b>   | <b>0400</b> |                | <b>6 909,37</b>  |
| Дорожное хозяйство  |             | 0409           | 5 529,37         |
| Связь и информатика   |             | 0410           | 370,00           |
| Другие вопросы в области национальной экономики   |             | 0412           | 1 010,00         |
| <b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>   | <b>0500</b> |                | <b>15 639,54</b> |
| Жилищное хозяйство  |             | 0501           | 5 209,55         |
| Благоустройство   |             | 0503           | 10 429,99        |
| <b>Образование</b>  | <b>0700</b> |                | <b>492,09</b>    |
| Молодежная политика и оздоровление детей  |             | 0707           | 492,09           |
| <b>Культура, кинематография</b>   | <b>0800</b> |                | <b>6 237,90</b>  |
| Культура  |             | 0801           | 6 237,90         |
| <b>Социальная политика</b>  | <b>1000</b> |                | <b>480,00</b>    |
| Социальная поддержка отдельных категорий граждан  |             | 1001           | 480,00           |
| <b>Физическая культура и спорт</b>  | <b>1100</b> |                | <b>950,00</b>    |
| Физическая культура и спорт   |             | 1102           | 950,00           |
| <b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>   |             |                | <b>48 253,66</b> |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПУДОМЯГСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
РЕШЕНИЕ №150 от 27 апреля 2017**

**О порядке ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление на территории муниципального образования «Пудомягское сельское поселение» Гатчинского муниципального района Ленинградской области**

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Устава муниципального образования «Пудомягское сельское поселение» Гатчинского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов Пудомягского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления муниципального образования «Пудомягское сельское поселение», уполномоченных на их осуществление;  
Форму перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления муниципального образования «Пудомягское сельское поселение», уполномоченных на их осуществление.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Гатчинская правда» и разместить на официальном сайте в сети Администрации Пудомягского сельского поселения

Глава Пудомягского сельского поселения Л.И. Буянова

**ПОРЯДОК  
ВЕДЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ ВИДОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ И ОРГАНОВ  
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ НА ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ НА  
ТЕРРИТОРИИ ПУДОМЯГСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения в сфере ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Пудомягского сельского поселения, уполномоченных на их осуществление (далее именуется - Перечень).

2. Ведение Перечня осуществляется администрацией Пудомягского сельского поселения.

3. Перечень должен включать в себя следующие сведения:  
виды муниципального контроля, осуществляемого органами местного самоуправления Пудомягского сельского поселения;  
наименования органов местного самоуправления Пудомягского сельского поселения, уполномоченных на осуществление соответствующих видов муниципального контроля;  
реквизиты муниципальных нормативных правовых актов Пудомягского сельского поселения о наделении соответствующих органов местного самоуправления полномочиями по осуществлению муниципального контроля.

4. Ведение Перечня включает в себя следующие процедуры:  
включение сведений в Перечень;  
внесение изменений в сведения, содержащиеся в Перечне.

5. Утверждение Перечня, внесение в него изменений осуществляется путем принятия администрацией Пудомягского сельского поселения правового акта в форме постановления.

6. Основанием для включения сведений в Перечень является нормативный правовой акт Пудомягского сельского поселения о наделении соответствующего органа местного самоуправления полномочиями по осуществлению муниципального контроля.

7. Основаниями для внесения изменений в сведения, содержащиеся в Перечне, являются:  
изменение наименования вида муниципального контроля;  
изменение наименования органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление муниципального контроля;

признание утратившим силу муниципального нормативного правового акта о наделении соответствующего органа местного самоуправления полномочиями по осуществлению муниципального контроля;

издание муниципального нормативного правового акта о наделении иного органа местного самоуправления полномочиями по осуществлению муниципального контроля;

прекращение полномочий органа местного самоуправления по осуществлению муниципального контроля.

8. Включение сведений в перечень, изменения в него вносятся администрацией Пудомягского сельского поселения в течение пяти рабочих дней со дня возникновения указанных в пунктах 6, 7 настоящего Порядка оснований для внесения изменений в сведения, содержащиеся в Перечне.

9. Перечень размещается на официальном сайте администрации Пудомягского сельского поселения

Утверждена  
решением Пудомягского сельского поселения  
от «27» апреля 2017г. № 150

Форма

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ВИДОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ И ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПУДОМЯГСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ НА ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ**

| № п/п | вид муниципального контроля, осуществляемого органом местного самоуправления | Наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление соответствующего вида муниципального контроля | реквизиты нормативно-го правового акта о наделении соответствующего органа местного самоуправления полномочиями по осуществлению муниципального контроля |
|-------|--|---|--|
|       |  |   |  |

**ТАИЦКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТАИЦКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
РЕШЕНИЕ №18 от 27 апреля 2017 года**

**О внесении изменений в решение совета депутатов Таицкого городского № 29 от 20.11.2015 г. «Об установлении на территории МО Таицкое городское поселение налога на имущество физических лиц» с изменениями от 28.01.2016г. №03 и от 02.09.2016г. № 26**

Рассмотрев протест Гатчинской городской прокуратуры от 21.04.2017 года № 7-82-2017 на решение совета депутатов МО от 20.11.2015 года № 29 «Об установлении на территории МО Таицкое городское поселение налога на имущество физических лиц», учитывая его обоснованность, в целях устранения нарушений и в связи со вступлением в силу с 01.01.2017 года положений Федерального закона от 13.07.2015г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом МО совет депутатов МО Таицкое городское поселение

РЕШИЛ:

1. Внести изменение в решение совета депутатов Таицкого городского поселения № 29 от 20.11.2016 года «Об установлении на территории МО Таицкое городское поселение налога на имущество физических лиц» с изменениями от 28.01.2016г. № 03 и от 02.09.2016г. № 27

- пункт 4 изложить в следующей редакции:

Налоговая база определяется в отношении каждого объекта налогообложения как его кадастровая стоимость, указанная в Едином государственном реестре недвижимости по состоянию на 1 января года, являющегося налоговым периодом, с учетом особенностей, предусмотренных статьей 403 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в газете «Гатчинская правда», подлежит размещению на официальном сайте администрации Таицкого городского поселения.

Глава муниципального образования В.А. Иванов

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТАИЦКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
РЕШЕНИЕ №21 от 27 апреля 2017 года**

**«Об утверждении положения о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Таицкое городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области»**

Рассмотрев протест Гатчинской городской прокуратуры от 10.03.2017 года № 7-82-2017 на решение совета депутатов МО от 14.06.2012 года № 19 (в редакции решения от 23.01.2015 года №3) «Об утверждении положения о порядке владения, пользован и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Таицкое городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области», учитывая его обоснованность, в целях устранения нарушений, на основании Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и руководствуясь уставом МО, совет депутатов МО Таицкое городское поселение

РЕШИЛ:

1. Утвердить «Положение о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Таицкое городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области», согласно Приложения 1.

2. Отменить решение совета депутатов МО от 14.06.2012 года № 19 (в редакции решения от 23.01.2015 года №3) «Об утверждении положения о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Таицкое городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области».

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в газете «Гатчинская правда», подлежит размещению на официальном сайте администрации Таицкого городского поселения.

Глава муниципального образования В.А. Иванов

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом,  
находящимся в муниципальной собственности муниципального образования  
Таицкое городское поселение Гатчинского муниципального района  
Ленинградской области**

Настоящее Положение определяет порядок реализации прав собственника имущества органами местного самоуправления муниципального образования Таицкое городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области, а также владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом другими юридическими и физическими лицами согласно предоставленным им полномочиям.

1. Общие положения
  - 1.1. Основные термины и определения, используемые в настоящем Положении:
    - Муниципальное образование - муниципальное образование Таицкое городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области;
    - Муниципальное имущество – недвижимое и движимое имущество, в том числе акции (доли в уставном капитале) хозяйственных обществ, принадлежащее муниципальному образованию Таицкое городское поселение на праве собственности;
    - Управление муниципальным имуществом муниципального образования - организованный процесс принятия и исполнения решений по учету, пользованию и распоряжению этим муниципальным имуществом, а также по контролю за сохранностью и использованием его по назначению;
    - Распоряжение муниципальной собственностью муниципального образования - действия органов местного самоуправления по определению направления использования муниципального имущества, путем принятия юридических актов в отношении муниципального имущества;
    - Имущество казны муниципального образования - средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) за предприятиями (учреждениями);
    - Предприятия и учреждения - муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения, находящиеся в ведении администрации Таицкого городского поселения;
    - Реестр муниципального имущества - информационная система, содержащая перечень имущества муниципального образования Таицкое городское поселение и его техническое, экономическое и правовое описание;
    - Комиссия по вопросам распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования Таицкое городское поселение – коллегиальный специализированный орган по комплексному рассмотрению вопросов по распоряжению муниципальным имуществом.
  - 1.2. Основной законодательной и нормативной базой для разработки настоящего Положения являются Гражданский кодекс РФ, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями), Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (с изменениями), другие федеральные и областные нормативные акты, Устав муниципального образования Таицкое городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области.
  2. Отношения, регулируемые настоящим Положением
    - 2.1. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие в процессе владения, пользования, управления и распоряжения собственностью муниципального образования Таицкое городское поселение (далее - муниципальное образование), участниками которых являются органы местного самоуправления, предприятия и учреждения, за которыми муниципальное имущество закреплено на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, а также юридические и физические лица, которым муниципальное имущество передано во временное владение и пользование или во временное владение, пользование и распоряжение, а также определены в соответствии с законодательством условия приобретения, создания, преобразования объектов муниципальной собственности.
    - 2.2. Отношения собственности, не урегулированные настоящим Положением, а также особенности порядка управления и распоряжения землей и иными природными ресурсами, объектами интеллектуальной собственности, средствами местного бюджета и внебюджетными средствами регулируются иными правовыми и нормативными актами Российской Федерации, Ленинградской области и органов местного самоуправления.
    3. Законодательная основа управления муниципальной собственностью
      - 3.1. Управление и распоряжение собственностью муниципального образования осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, федеральными законами Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ленинградской области и областными законами, иными нормативно-правовыми актами Ленинградской области, Уставом муниципального образования Таицкое городское поселение, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Таицкого городского поселения, настоящим Положением.
      4. Осуществление полномочий по управлению и распоряжению собственностью муниципального образования
        - 4.1. Система органов местного самоуправления по управлению и распоряжению муниципальным имуществом
          - 4.1.1. Участниками правоотношений по управлению и распоряжению собственностью муниципального образования являются органы местного самоуправления:
            - совет депутатов муниципального образования Таицкое городское поселение;
            - администрация Таицкого городского поселения (далее – администрация);
            - и иные лица, в пользование и владение которых передано муниципальное имущество.
          - 4.1.2. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования.
          - 4.1.3. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с действующим законодательством.
          - 4.1.4. Органы местного самоуправления могут создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, в соответствии с действующим законодательством и Уставом МО Таицкое городское поселение.
          - 4.1.5. Лица, в пользование и владение которых передано муниципальное имущество, управляют и распоряжаются им в соответствии с действующим законодательством, Уставом МО Таицкое городское поселение, настоящим Положением и договором о передаче имущества.
        - 4.2. Полномочия Совета депутатов
          - 4.2.1. Определяет в соответствии с Уставом МО Таицкое городское поселение порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом.
          - 4.2.2. Утверждает порядок передачи муниципального имущества в аренду и в безвозмездное пользование.
          - 4.2.3. Утверждает порядок приватизации муниципального имущества (кроме объектов жилищного фонда).
          - 4.2.4. Устанавливает льготы по пользованию муниципальным имуществом.
          - 4.2.5. Утверждает перечень объектов муниципальной собственности, подлежащих приватизации.
          - 4.2.6. Осуществляет контроль за реализацией порядка владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом.
          - 4.2.7. Принимает решения о безвозмездной передаче имущества, находящегося в собственности муниципального образования Таицкое городское поселение, в федеральную собственность, собственность субъектов Российской Федерации, а также в собственность иных муниципальных образований в соответствии с действующим законодательством.
        - 4.3. Полномочия Администрации:
          - 4.3.1. Осуществляет управление и распоряжение муниципальным имуществом в порядке, устанавливаемом законами и настоящим Положением.
          - 4.3.2. Разрабатывает проекты нормативных актов муниципального образования о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом и в установленном порядке вносит их на утверждение.
          - 4.3.3. Разрабатывает, утверждает и обеспечивает реализацию комплексных программ, направленных на повышение эффективности использования, управления и распоряжения муниципальным имуществом.
          - 4.3.4. Разрабатывает проекты решений Совета депутатов соответствующих распоряжений главы администрации, перечней объектов федеральной собственности, собственности Ленинградской области, иных субъектов Российской Федерации и муниципальных образований при передаче их в муниципальную собственность и обеспечивает проведение процедуры передачи имущества в порядке, устанавливаемом соответствующими органами государственной власти и местного самоуправления.
          - 4.3.5. Принимает решения о создании, ликвидации и реорганизации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений. Выступает их учредителем от имени муниципального образования, утверждает уставы. Назначает на должность и освобождает от должности руководителей предприятий и учреждений, осуществляет контроль за их деятельностью. Осуществляет реорганизацию муниципальных унитарных предприятий в форме слияния, присоединения, разделения и выделения.
          - 4.3.6. Принимает решение об участии муниципального образования в хозяйственных обществах и товариществах, определяет вид имущества, составляющего вклад муниципального образования в хозяйственные общества и товарищества. От имени муниципального образования осуществляет права акционера (участника) хозяйственных обществ, акции (доли в уставном капитале) которых находятся в муниципальной собственности.
          - 4.3.7. Принимает решения о передаче муниципальных унитарных предприятий в целом, как имущественных комплексов либо объектов муниципального имущества в залог, в аренду и доверительное управление, безвозмездное пользование.
          - 4.3.8. Принимает решения о приобретении имущества в муниципальную собственность. Оформляет и утверждает перечни объектов федеральной и государственной собственности, передаваемых в установленном порядке в муниципальную собственность.
          - 4.3.9. Представляет на утверждение Совету депутатов прогнозный план приватизации муниципального имущества, в том числе имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий, акций акционерных обществ. Организует и контролирует реализацию прогнозного плана приватизации муниципального имущества. Принимает решения о приватизации муниципального имущества в соответствии с прогнозным планом, утвержденным Советом депутатов. Создает комиссию по приватизации муниципального имущества.
          - 4.3.10. Производит продажу муниципального имущества в порядке и в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами местного самоуправления.
          - 4.3.11. Выступает от лица муниципального образования арендодателем и залогодателем недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями.
          - 4.3.12. Передает в установленном порядке муниципальное имущество в хозяйственное ведение, оперативное управление и на ином вещном праве (безвозмездное пользование, доверительное управление) юридическим и физическим лицам.
          - 4.3.13. Организует учет муниципального имущества и осуществляет ведение его реестра.

- 4.3.14. Обеспечивает проведение инвентаризации, оценки и переоценки муниципального имущества.
- 4.3.15. Осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества.
- 4.3.16. Дает в установленном порядке разрешения на списание муниципального имущества, продажу активов муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений.
- 4.3.17. Заключает договоры (купли-продажи, мены, дарения, ренты) на приобретение в собственность муниципального образования объектов недвижимого имущества.
- 4.3.18. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту имущественных прав муниципального образования при ведении дел в суде, арбитражном суде, третейском суде, осуществляя полномочия истца, ответчика либо третьего лица.
- 4.3.19. Ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность о движении денежных средств, полученных в результате приватизации муниципального имущества.
- 4.3.20. Получает и перечисляет в бюджет муниципального образования денежные средства, полученные в результате приватизации муниципального имущества.
5. Государственная регистрация прав на муниципальное имущество муниципального образования и обязательное страхование муниципального имущества
  - 5.1. Право собственности муниципального образования на объекты недвижимого имущества, поступившие в муниципальную собственность по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, подлежит государственной регистрации, за исключением случаев, установленных федеральными законами.
  - 5.2. Предприятия и учреждения обязаны осуществить государственную регистрацию права хозяйственного ведения и оперативного управления на переданное им недвижимое муниципальное имущество.
  - 5.3. Право хозяйственного ведения и оперативного управления на объекты недвижимого имущества, приобретенные предприятием или учреждением, подлежат государственной регистрации одновременно с государственной регистрацией права собственности муниципального образования на эти объекты или в двухмесячный срок после проведения государственной регистрации права муниципальной собственности, если на момент передачи имущества право муниципальной собственности на него не зарегистрировано. Если такое право уже зарегистрировано на момент передачи муниципального имущества в хозяйственное ведение или оперативное управление, то в двухмесячный срок с момента передачи.
  - 5.4. На муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения, имеющие в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципальное имущество, возлагается обязанность страховать это имущество в случаях, предусмотренных законом, или в установленном порядке.
  - 5.5. Недвижимое имущество, сданное в аренду или безвозмездное пользование, подлежит обязательному страхованию в соответствии с договором о передаче имущества.
  6. Порядок организации учета муниципального имущества
    - 6.1. Муниципальное имущество муниципального образования учитывается в реестре имущества муниципального образования (далее - Реестр).
    - 6.2. Имущество, поступившее в собственность муниципального образования по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, подлежит учету в реестре после государственной регистрации права муниципальной собственности, если действующим законодательством не предусмотрен иной порядок возникновения права муниципальной собственности на основании распорядительного акта главы администрации.
    - 6.3. Ведение реестра муниципального имущества осуществляется в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.
    7. Способы управления и распоряжения муниципальным имуществом
      - 7.1. Управление и распоряжение муниципальным имуществом осуществляется путем:
        - закрепления муниципального имущества за предприятием или учреждением на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
        - изъятия муниципального имущества из хозяйственного ведения или оперативного управления предприятий и учреждений в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Положением;
        - передачи муниципального имущества во временное владение и пользование юридическому или физическому лицу на основании договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления и иных договоров;
        - приватизации муниципального имущества;
        - передачи в залог муниципального имущества и обременением этого имущества иным способом, допускаемым действующим законодательством;
        - списания муниципального имущества в порядке, установленном действующим законодательством;
        - отчуждения муниципального имущества иным способом, предусмотренным действующим законодательством, в том числе путем мены, дарения, заключения договора купли-продажи;
        - приобретения муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством.
      - 7.2. Администрация осуществляет полномочия собственника по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования на основании правовых актов Совета депутатов и распорядительных актов главы администрации.
      8. Муниципальные унитарные предприятия. Порядок управления муниципальным имуществом, закрепленным за муниципальными унитарными предприятиями
        - 8.1. Муниципальные унитарные предприятия создаются путем обособления части имущества, входящего в состав казны муниципального образования, с закреплением его за вновь созданным предприятием на основании решения органа местного самоуправления муниципального образования на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) либо реорганизуются путем слияния, разделения, выделения, осуществляемых администрацией муниципального образования.
        - Администрация, от имени муниципального образования, выступает учредителем муниципальных предприятий, заключает контракты с руководителями, утверждает уставы этих предприятий. Решение об определении целей, условий и порядка деятельности муниципальных предприятий принимается Советом депутатов.
        - 8.2. Муниципальное унитарное предприятие может быть реорганизовано или ликвидировано по решению органа местного самоуправления муниципального образования или по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом РФ и иными федеральными законами. Все юридические и фактические действия, связанные с реорганизацией и ликвидацией муниципальных унитарных предприятий, осуществляет от имени муниципального образования администрация.
        - 8.3. Имущество предприятий находится в муниципальной собственности муниципального образования и закрепляется за предприятием на праве хозяйственного ведения (оперативного управления).
        - 8.4. Имущество предприятия формируется за счет:
          - муниципального имущества и денежных средств, передаваемых в установленном порядке муниципальным образованием в уставный фонд предприятия;
          - имущества, приобретенного предприятием по гражданско-правовым сделкам, доходов от хозяйственной деятельности предприятия, иных поступлений.
        - 8.5. Флоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении (оперативном управлении), а также имущество, приобретенное предприятием по договору или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение (оперативное управление) предприятия в установленном законом порядке.
        - 8.6. Изъятие имущества у предприятия осуществляется по следующим основаниям:
          - право хозяйственного ведения (оперативного управления) имуществом муниципального образования может быть прекращено на основании письменного обращения руководителя предприятия по решению главы администрации Таицкого городского поселения за исключением имущества, в отношении которого установлены ограничения судебными актами и актами других уполномоченных органов;
          - имущество муниципального образования может быть принудительно изъято из хозяйственного ведения (оперативного управления) предприятия в соответствии с постановлением главы администрации Таицкого городского поселения, принятым на основании заключения Комиссии по вопросам распоряжения имуществом муниципального образования Таицкое городское поселение после проведения проверки сохранности и целевого использования имущества, а также по иным основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством или решением суда.
        - 8.7. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ, товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия администрации, за исключением случая распоряжения движимым имуществом, балансовая стоимость которого не превышает 10% уставного фонда предприятия или 10000 рублей.
        - 8.8. Предприятие обязано использовать имущество исключительно для целей и задач, определенных его уставной деятельностью.
        - 8.9. Расходы по содержанию имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями, несет это предприятие за счет собственных средств.
      9. Муниципальные учреждения. Порядок управления муниципальным имуществом, закрепленным за муниципальными учреждениями и органами местного самоуправления муниципального образования
        - 9.1. Муниципальные учреждения создаются для исполнения функций некоммерческого характера на основании решения органа местного самоуправления муниципального образования. Учредителем выступает администрация.
        - Муниципальное учреждение может быть автономным, бюджетным или казенным учреждением. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением собственником этого имущества или приобретенных автономным учреждением за счет выделенных таким собственником средств. Собственник имущества автономного учреждения не несет ответственности по обязательствам автономного учреждения.
        - Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за бюджетным учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам бюджетного учреждения.
        - Казенное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества.
        - 9.2. Устав учреждения утверждает администрация.
        - 9.3. Муниципальное учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано решением органа местного самоуправления, или по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом РФ и иными федеральными законами. Все юридические и фактические действия, связанные с реорганизацией и ликвидацией муниципальных учреждений, осуществляет администрация.
        - 9.4. Автономное и бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение автономного учреждения.

Казенное учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии со своими учетными документами. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет муниципального образования.

9.5. Имущество учреждения находится в муниципальной собственности и закрепляется за ним по решению администрации на праве оперативного управления.

9.6. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление учреждения в установленном законом порядке.

9.7. Автономное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

9.8. Администрация вправе изъять излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество, закрепленное ей за учреждением либо приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества, и распорядиться им по своему усмотрению.

9.9. Органы местного самоуправления муниципального образования для осуществления своей деятельности наделяются по решению администрации муниципального образования муниципальным имуществом на праве оперативного управления или безвозмездного пользования в количестве, достаточном для решения вопросов в соответствии с компетенцией, установленной для органов местного самоуправления Уставом муниципального образования. Пользование и владение муниципальным имуществом осуществляется органами местного самоуправления на основании действующего законодательства и настоящего Положения.

9.10. Порядок финансового обеспечения деятельности муниципальных учреждений определяется законом.

9.11. Особенности правового положения муниципальных учреждений определяются законом и иными правовыми актами.

10. Приобретение и прекращение права хозяйственного ведения и права оперативного управления

10.1. Право хозяйственного ведения или право оперативного управления муниципальным имуществом муниципального образования, в отношении которого принято решение о закреплении за предприятием или учреждением, возникает у этого предприятия или учреждения с момента передачи имущества, а по объектам недвижимого имущества - с момента государственной регистрации этого права.

10.2. Право хозяйственного ведения или право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, а также в случаях правомерного изъятия указанного имущества администрацией.

11. Управление муниципальным предприятием и учреждением, контроль за их деятельностью

11.1. Управление предприятием и учреждением осуществляют руководители, назначаемые и освобождаемые от должности главой администрации.

11.2. Компетенция и условия деятельности руководителя, а также взаимная ответственность сторон определяются в трудовом договоре, заключаемом администрацией с руководителем.

11.3. Предприятия и учреждения:  
- осуществляют оперативный учет результатов своей деятельности, ведут бухгалтерский и статистический учет и отчетность в установленном законодательством порядке, сроках и объемах;  
- представляют администрации отчеты о своей деятельности в установленные сроки и формы;  
- представляют уполномоченным государственным органам информацию, необходимую для налогообложения и ведения общегосударственной системы сбора и обработки информации;  
- по запросу администрации в установленные сроки и формы представляют информацию о муниципальном имуществе, находящемся в их ведении и управлении; несут полную ответственность за достоверность представляемых данных;  
- предоставляют беспрепятственный доступ к имуществу муниципального образования для осуществления контроля за его сохранностью и использованием по назначению;  
- несут ответственность за эффективное использование и сохранность муниципальной собственности в соответствии со своими учетными документами и договорами о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

11.4. Ревизию и проверки деятельности предприятий и учреждений, а также инвентаризация имущества проводятся в установленном порядке на основании решения администрации и иных уполномоченных органов.

12. Имущество казны

12.1. Муниципальное имущество, не переданное в установленном порядке в хозяйственное ведение муниципальных унитарных предприятий и оперативное управление муниципальных учреждений, администрации, ее структурных подразделений, составляет имущество казны муниципального образования.

12.2. Учет имущества казны муниципального образования осуществляет администрация в соответствии с Положением о казне муниципального образования Таицкое городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов от 17.01.2007г. № 118.

12.3. Управление и распоряжение имуществом казны муниципального образования осуществляет администрация в соответствии с настоящим Положением.

13. Порядок распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования

13.1. Решения по вопросам распоряжения муниципальным имуществом принимаются главой администрации на основании рекомендаций Комиссии по вопросам распоряжения имуществом муниципального образования Таицкое городское поселение.

13.2. Возмездное отчуждение муниципального имущества в собственность юридических и физических лиц осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Ленинградской области о приватизации.

13.2.1. Порядок и условия приватизации муниципальной собственности определяются решением Совета депутатов, им же утверждается прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества, содержащий перечень приватизируемых предприятий, акций (долей в уставном капитале) хозяйственных обществ, отдельных объектов недвижимости.

13.2.2. Администрация разрабатывает проекты муниципальных правовых актов по вопросам приватизации объектов муниципальной собственности и осуществляет меры по реализации программы приватизации, отчитывается о ее выполнении перед Советом депутатов муниципального образования.

13.2.3. Доходы, полученные от приватизации муниципального имущества, поступают в местный бюджет.

13.3. В случае если имущество муниципальной собственности, предназначенное для решения вопросов местного значения поселения, не было разграничено в порядке, установленном п.11.1 ст.154 Федерального закона от 22.08.2004 №122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение о передаче имущества принимается администрацией муниципального образования. Передача имущества оформляется в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации договором безвозмездной передачи и актом приема-передачи.

13.4. В случае если имущество муниципальной собственности поселения, предназначенное для решения вопросов местного значения района, не было разграничено в порядке, установленном п.11.1 ст.154 Федерального закона от 22.08.2004 №122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение о приеме имущества принимается администрацией. Прием имущества оформляется в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации договором безвозмездной передачи и актом приема-передачи.

13.5. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и(или) пользования в отношении муниципального имущества, может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров, за исключением:

13.5.1. Предоставления указанных прав на это имущество на основании международных договоров Российской Федерации (в том числе межправительственных соглашений), федеральных законов, устанавливающих иной порядок распоряжения этим имуществом, актов Президента Российской Федерации, решений Правительства Российской Федерации, решений суда, вступивших в законную силу.

13.5.2. Передачи религиозным организациям в безвозмездное пользование культовых зданий и сооружений и иного имущества религиозного назначения.

13.5.3. Предоставления указанных прав на это имущество государственным органам, органам местного самоуправления, а также государственным внебюджетным фондам, Центральному банку Российской Федерации.

13.5.4. Предоставления указанных прав на это имущество на срок не более чем тридцать календарных дней (предоставление указанных прав на это имущество одному лицу на совокупный срок более чем тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев без проведения конкурсов или аукционов запрещается).

13.5.5. Заключение договоров в соответствии с Земельным кодексом РФ, Водным кодексом РФ, Лесным кодексом РФ, законодательством Российской Федерации о недрах и другими действующими нормативно-правовыми актами.

Порядок проведения указанных выше конкурсов или аукционов и перечень случаев заключения указанных договоров путем проведения торгов в форме конкурса устанавливаются Правительством РФ, а до его установления конкурсы на право заключения таких договоров проводятся в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 №115-ФЗ «О концессионных соглашениях», а аукционы на право заключения таких договоров проводятся в порядке, установленном Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

13.6. Муниципальное имущество может передаваться в аренду физическим и юридическим лицам на основании распоряжительного акта администрации.

13.6.1. Аренда допускается в отношении любого муниципального имущества. В аренду могут быть переданы предприятия как единые имущественные комплексы производственных фондов и других ценностей, здания, помещения, включая нежилые помещения в жилых домах и нежилые встроено-пристроенные помещения в жилых домах, сооружения, оборудование, транспортные средства, инвентарь, инструменты и другое имущество.

13.6.2. Заключение договоров аренды на объекты муниципальной собственности производится целевым назначением с учетом социально-экономической ситуации в порядке, установленном настоящим Положением.

13.6.3. Право сдачи в аренду муниципального имущества принадлежит администрации. В особых случаях с письменного согласия администрации арендодателем может выступать лицо, в пользовании и владении которого на законном основании находится имущество.

13.6.4. Методика определения величины арендной платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности, утверждается Советом депутатов муниципального образования.

13.6.5. Администрация обеспечивает своевременное и качественное ведение документов по аренде, контроль за выполнением договорных обязательств, в том числе за использованием имущества по назначению, своевременным внесением арендной платы.

13.6.6. При заключении договоров аренды предусматриваются обязательные условия, установленные действующим законодательством для договоров аренды конкретного вида имущества, с учетом интересов муниципального образования.

13.7. Муниципальное имущество муниципального образования может быть передано в безвозмездное пользование.

13.7.1. Основанием для заключения договора безвозмездного пользования являются существенные интересы муниципального образования в социальной и культурной областях с целью благотворительности либо с целью поддержки лиц, осуществляющих наиболее необходимую деятельность, не преследующих значительных коммерческих интересов, связанных с использованием муниципальной собственности.

13.7.2. Право сдачи в безвозмездное пользование муниципального имущества принадлежит администрации. В особых случаях с письменного согласия администрации ссудодателем может выступать лицо, в пользовании и владении которого на законном основании находится имущество.

13.8. Муниципальное имущество муниципального образования может быть передано в доверительное управление.

13.8.1. Основанием для заключения договора доверительного управления является повышение эффективности использования имущества в интересах муниципального образования.

13.8.2. Право заключения договора доверительного управления муниципальным имуществом в порядке, установленном действующим законодательством, принадлежит администрации.

13.9. Мена муниципального имущества осуществляется администрацией в случаях, если эта сделка не противоречит действующему федеральному законодательству, на основании распорядительного акта администрации.

13.10. При заключении договоров аренды, безвозмездного пользования, концессии, доверительного управления муниципальное имущество предусматриваются обязательные условия по страхованию муниципального имущества, установленные действующим законодательством.

13.11. Списание муниципального имущества осуществляется в соответствии с Положением о порядке списания муниципального имущества Таицкого городского поселения, утвержденным Решением Совета депутатов МО Таицкое городское поселение от 18.12.2006 года № 108.

14. Условия приобретения, создания, преобразования объектов муниципальной собственности

14.1. Для исполнения полномочий, решения вопросов местного значения возможно приобретение объектов в муниципальной собственности. Приобретение объектов муниципальной собственности возможно путем покупки, мены, получения имущества в дар, на основании иных сделок, не запрещенных действующим федеральным законодательством.

14.2. Создание муниципального имущества осуществляется путем строительства новых объектов недвижимости, участия в долевом строительстве, реконструкции ветхого фонда и незавершенного строительства.

14.3. Преобразование муниципального имущества осуществляется путем перепрофилирования объектов недвижимости, перевода жилых помещений в нежилые, перевода нежилых помещений в жилье. Основанием для преобразования муниципального имущества является повышение эффективности использования имущества в интересах муниципального образования.

14.4. Решение о приобретении, создании, преобразовании объектов муниципальной собственности принимает глава администрации на основании решения Комиссии по вопросам распоряжения имуществом МО Таицкое городское поселение в пределах средств, предусмотренных местным бюджетом или планами расходования средств муниципальных внебюджетных фондов, утвержденных в установленном порядке.

14.5. вновь созданное (построенное) и приобретенное имущество поступает в казну муниципального образования, учитывается в реестре муниципальной собственности, в установленном порядке оформляется право собственности муниципального образования на данное имущество.

14.6. вновь созданное (построенное) и приобретенное муниципальным унитарным предприятием за счет собственных средств или муниципальной собственностью, выделенных ему по смете, имущество поступает в муниципальную собственность и хозяйственное ведение или оперативное управление муниципального унитарного предприятия или муниципального учреждения в установленном порядке и учитывается на его балансе. Документы о создании и приобретении имущества или их заверенные копии передаются муниципальным предприятием (учреждением) в администрацию муниципального образования для учета, включения в реестр собственности и оформления в установленном порядке права собственности муниципального образования на данное имущество.

15. Участие муниципального образования в хозяйственных обществах

15.1. Решение об участии муниципального образования в хозяйственных обществах принимает Совет депутатов муниципального образования по представлению главы администрации (или администрации в случае делегирования указанных полномочий Советом депутатов), согласованному в установленных случаях с органами Министерства Российской Федерации по антимонопольной политике и поддержке предпринимательства.

15.2. В качестве вклада в уставный капитал могут вноситься имущественные права муниципального образования, муниципальное имущество, включая средства местного бюджета, за исключением имущества, не подлежащего приватизации в соответствии с законодательством РФ.

15.3. Внесение муниципального имущества муниципального образования (кроме денежных вкладов) в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ осуществляется администрацией на основании соответствующего решения в порядке, установленном законодательством о приватизации. Внесение денежных средств в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ осуществляется администрацией по решению Совета депутатов муниципального образования. Муниципальное образование как акционер (участник) хозяйственного общества участвует в управлении этим обществом через своих представителей, избираемых в коллегиальные органы управления и ревизионную комиссию этого общества.

16. Управление и распоряжение земельными участками и природными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности муниципального образования

16.1. В муниципальной собственности муниципального образования состоят земельные участки и природные объекты, переданные в муниципальную собственность, в том числе в соответствии с законодательством о разграничении государственной собственности на землю, или приобретенные за счет средств муниципального образования и право собственности на которое зарегистрировано в порядке, установленном действующим законодательством.

16.2. Находящиеся в муниципальной собственности земельные участки и природные объекты могут передаваться в собственность, предоставляться в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование юридическим и физическим лицам в соответствии с Земельным кодексом РФ, федеральными законами, законами Ленинградской области и иными нормативными актами, регулирующими земельные отношения. Порядок управления и распоряжения земельными участками и природными объектами, находящимися в муниципальной собственности, устанавливается Советом депутатов муниципального образования.

17. Цели и формы контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества

17.1. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества муниципальной собственности осуществляется в целях:

- достоверного установления фактического наличия, технического состояния муниципального имущества и внесения изменений в данные о нем, содержащиеся в реестре имущества муниципального образования; повышения доходности от коммерческого использования муниципального имущества муниципального образования;

- выявления и устранения нарушений порядка владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования;

17.2. В целях контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества осуществляются:

- ежегодные документальные проверки соответствия данных бухгалтерской и иной отчетности организаций, владеющих муниципальным имуществом муниципального образования, данным, содержащимся в реестре имущества муниципального образования;

- проверки фактического наличия и использования по назначению муниципального имущества муниципальной собственности, а также соответствия фактических данных об этом муниципальном имуществе сведениям, содержащимся в документах бухгалтерского учета организаций и в реестре имущества муниципального образования;

- инвентаризация недвижимого муниципального имущества; экспертиза проектов договоров при совершении сделок с муниципальным имуществом муниципального образования на их соответствие действующему законодательству;

- иные формы контроля, предусмотренные правовыми актами РФ, Ленинградской области и муниципальной администрации.

18. Органы, уполномоченные на осуществление контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества

Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества, имеющегося у юридических и физических лиц, включая контроль за соблюдением действующего законодательства, регламентирующего порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом, осуществляет администрация.

19. Обязанности органов, уполномоченных на осуществление контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества

Органы, уполномоченные на осуществление контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества, обязаны:

- в соответствии со своей компетенцией давать указания по устранению нарушений порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, обязательные для исполнения должностными лицами, допустившими эти нарушения;

- выявленные факты нарушения установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, которые нанесли или могут нанести ущерб интересам муниципального образования, доводить до сведения уполномоченных органов местного самоуправления муниципального образования для принятия необходимых мер по предотвращению ущерба интересам муниципального образования или по возмещению причиненных убытков в порядке, установленном действующим законодательством;

- в соответствии с действующим законодательством принимать меры по привлечению к ответственности виновных лиц, допустивших нарушения установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом.

20. Заключительные положения

Должностные лица органов местного самоуправления, руководители муниципальных предприятий и учреждений, юридические и физические лица, имеющие в пользовании и владении муниципальное имущество, за нарушение настоящего Положения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТАИЦКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ №16 от 27 апреля 2017 года**

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Таицкого городского поселения № 32 от 31.10.2016г. «О передаче Гатчинскому муниципальному району части полномочий органов внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок и в сфере бюджетных правоотношений»**

В целях исполнения решения совета глав администраций городских и сельских поселений Гатчинского муниципального района от 15.03.2017 года о введении дополнительной ставки главного специалиста сектора внутреннего муниципального финансового контроля Комитета финансов Гатчинского муниципального района для осуществления полномочий контрольных органов в сфере закупок и в сфере бюджетных правоотношений, совет депутатов МО Таицкое городское поселение

**РЕШИЛ:**

- Внести изменения в решение совета депутатов Таицкого городского поселения № 32 от 31.10.2016 года:
  - Пункт 2. Дополнить подпунктом 2.1. следующего содержания:
    - Утвердить дополнительный объем иных межбюджетных трансфертов в сумме 18300 рублей, предоставляемых бюджету Гатчинского муниципального района для осуществления части полномочий органов внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок и в сфере бюджетных правоотношений с 01 января 2017 года.
  - Поручить администрации Таицкого городского поселения:
    - 2.1. Предусмотреть в бюджете Таицкого городского поселения на 2017 год средства в соответствии с пунктом 1 настоящего решения и в соответствии с методикой расчетов (приложение №1)
    - 2.2. Заключить дополнительное Соглашение о передаче администрации Гатчинского муниципального района части полномочий органов внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок на 2017 год.
  - Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава муниципального образования В.А. Иванов**

**МЕТОДИКА**

**определения иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Гатчинского муниципального района из бюджета Таицкого городского поселения для осуществления части полномочий органов внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок и в сфере бюджетных правоотношений**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая Методика определяет порядок расчета размера иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Гатчинского муниципального района из бюджета Таицкого городского поселения для осуществления части полномочий органов внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок и в сфере бюджетных правоотношений (далее - Методика).

2. Порядок расчета иных межбюджетных трансфертов

2.1. Размер иных межбюджетных трансфертов, необходимых для выделения из бюджета Таицкого городского поселения (в рублях), рассчитывается по формуле:

$$N = ((\text{Фот}^*4) + M) * S_y \text{ где}$$

N – годовой объем финансовых средств на осуществление отдельных полномочий;

Фот – годовой фонд оплаты труда и начислений на него по должности главного специалиста, рассчитанный в соответствии с нормативно правовыми актами представительного органа муниципального образования на основании законов Ленинградской области, устанавливающих порядок оплаты труда муниципальных служащих, и в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, устанавливающим размер начислений на оплату труда;

Ч – численность (количество) специалистов выполняющих функции переданных полномочий;

M – расходы на материально – техническое обеспечение, в состав которого входят канцелярские товары, бумага, картриджи для принтеров, обслуживание вычислительной техники и оргтехники, оплата услуг связи и пр. Данный показатель составляет 5 процентов от величины (Фот\*Ч) и может изменяться в связи с изменением методов работы и уровня автоматизации.

S<sub>y</sub> – Удельный вес расходов на проведение закупок, рассчитанный по формуле:

$$S_y = \text{Снос} / \text{Собщ, где}$$

Снос – объем расходов на проведение закупок поселения.

Собщ – общий объем расходов поселений на проведение закупок.

к Методике

**РАСЧЕТ**

иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Гатчинского муниципального района из бюджета Таицкого городского поселения для осуществления полномочий контрольных органов в сфере закупок и в сфере бюджетных правоотношений на 2017 год

|  |                                   |                     |
|--|-----------------------------------|---------------------|
| Годовой ФОТ главного специалиста               | 32668 руб. * 12 мес. *2 чел       | 784032 руб.         |
| Начисления на ФОТ                              | 784032 руб. * 30,2%               | 236778 руб.         |
| <b>ИТОГО на оплату труда с начислениями</b>    | <b>784032 руб. + 118 389 руб.</b> | <b>1020810 руб.</b> |
| Расходы на материально-техническое обеспечение | 1020810 руб. * 5%                 | 51041 руб.          |
| <b>ИТОГО на исполнение полномочий</b>          | <b>1020810 руб. + 51041 руб.</b>  | <b>1071851 руб.</b> |

|                                     | Объем расходов на проведение закупок в 2015 году, тыс. руб. |                         |          | Сумма МБТ на выполнение полномочия, тыс. руб. |
|-------------------------------------|---|-------------------------|----------|---|
|                                     | казенными учреждениями                                      | бюджетными учреждениями | Итого    |   |
| Большеколпанское сельское поселение | 55 521,3  |                         | 55 521,3 | 87,5  |
| Веревское сельское поселение        | 35 640,4  |                         | 35 640,4 | 56,2  |
| Войсковицкое сельское поселение     | 18 448,0  | 9 966,8                 | 28 414,8 | 44,8  |
| Вырицкое городское поселение        | 64 831,9  | 3 397,6                 | 68 229,5 | 107,6   |
| Дружногорское городское поселение   | 17 456,1  |                         | 17 456,1 | 24,5  |
| Елизаветинское сельское поселение   | 25 269,4  |                         | 25 269,4 | 39,8  |
| Кобринское сельское поселение       | 37 202,3  |                         | 37 202,3 | 58,7  |
| Новосветское сельское поселение     | 21 150,6  | 3 105,1                 | 24 255,7 | 38,2  |
| Пудомягское сельское поселение      | 27 822,2  |                         | 27 822,2 | 43,9  |

|                                   |                  |                 |                  |               |
|-----------------------------------|------------------|-----------------|------------------|---------------|
| поселение                         |                  |                 |                  |               |
| Пудостьское сельское поселение    | 76 082,1         |                 | 76 082,1         | 120,0         |
| Рождественское сельское поселение | 27 852,2         |                 | 27 852,2         | 43,9          |
| Сиверское городское поселение     | 165 368,2        | 14 200,3        | 179 568,5        | 283,1         |
| Сусанинское сельское поселение    | 31 657,9         |                 | 31 657,9         | 49,9          |
| Сяськелевское сельское поселение  | 21 758,3         |                 | 21 758,3         | 34,3          |
| Таицкое городское поселение       | 23 182,7         |                 | 23 182,7         | 36,6          |
| <b>Итого</b>                      | <b>649 243,6</b> | <b>30 669,8</b> | <b>679 913,4</b> | <b>1072,0</b> |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТАИЦКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ №17 от 27 апреля 2017 года**

**О внесении изменений в решение совета депутатов Таицкого городского поселения № 31 от 20.11.2015 года «Об установлении на территории МО Таицкое городское поселение земельного налога» с изменениями от 28.01.2016г. № 02 и от 02.09.2016г. № 26.**

В соответствии с Федеральным законом № 396 –ФЗ от 29.12.2015 «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.03 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь уставом МО, совет депутатов МО Таицкое городское поселение

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменение в решение совета депутатов Таицкого городского поселения № 31 от 20.11.2015 года «Об установлении на территории МО Таицкое городское поселение земельного налога» с изменениями от 28.01.2016г. № 02 и от 02.09.2016г. № 26

- пункт 7 изложить в следующей редакции:

Налогоплательщики, имеющие право на налоговые льготы, представляют заявление о предоставлении льготы и документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу, в налоговый орган по своему выбору.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в газете «Гатчинская правда» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Таицкого городского поселения.

**Глава муниципального образования В.А. Иванов**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТАИЦКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ №19 от 27 апреля 2017 года**

**Об установлении цен на доставку печного топлива для граждан, проживающих в домах, не имеющих центрального отопления муниципального образования Таицкое городское поселение на 2017 год**

В целях обеспечения единых норм социальной поддержки граждан Таицкого городского поселения, учитывая п.3.5 приложения к Постановлению Правительства Ленинградской области от 06.04.2006 года № 98 «О порядке предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан. Проживающих в домах, не имеющих центрального отопления и газоснабжения, в части компенсации расходов на приобретение и доставку топлива и баллонного газа», руководствуясь Уставом муниципального образования Таицкое городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области совет депутатов МО Таицкое городское поселение

**РЕШИЛ:**

1. Установить цены на доставку печного топлива для граждан, проживающих в домах, не имеющих центрального отопления на территории МО Таицкое городское поселение на 2017 год в размере 2 200 (две тысяч двести) рублей.

2. Цены на доставку печного топлива, установленные в пункте 1 настоящего решения, используются для определения денежной компенсации расходов на доставку печного топлива отдельным категориям граждан, проживающих в домах, не имеющих центрального отопления, в целях реализации мер социальной поддержки.

3. Решение вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Гатчинская правда» и распространяется на правоотношения возникшие с 2017 года.

**Глава муниципального образования В.А.Иванов**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТАИЦКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ №20 от 27 апреля 2017 года**

**О порядке ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления МО Таицкое городское поселение уполномоченных на их осуществление**

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МО, совет депутатов МО Таицкое городское поселение

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемые:

-Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления МО Таицкое городское поселение, уполномоченных на их осуществление (Приложение № 1);

-Форму перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления МО Таицкое городское поселение, уполномоченных на их осуществление (Приложение № 2).

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в газете «Гатчинская правда» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Таицкого городского поселения.

**Глава муниципального образования В.А. Иванов**

**ПОРЯДОК**

**ВЕДЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ ВИДОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ И ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МО ТАИЦКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ НА ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения в сфере ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления МО Таицкое городское поселение, уполномоченных на их осуществление (далее именуется - Перечень).

2. Ведение Перечня осуществляется администрацией МО Таицкое городское поселение.

3. Перечень должен включать в себя следующие сведения:

о видах муниципального контроля, осуществляемого органами местного самоуправления МО Таицкое городское поселение;

о наименованиях органов местного самоуправления МО Таицкое городское поселение, уполномоченных на осуществление соответствующих видов муниципального контроля;

о реквизитах муниципальных нормативных правовых актов МО Таицкое городское поселение о наделении соответствующих органов местного самоуправления полномочиями по осуществлению муниципального контроля.

4. Ведение Перечня включает в себя следующие процедуры:  
включение сведений в Перечень;  
внесение изменений в сведения, содержащиеся в Перечне.  
5. Утверждение Перечня, внесение в него изменений осуществляется путем принятия администрацией МО Таицкое городское поселение правового акта в форме постановления.  
6. Основанием для включения сведений в Перечень является нормативный правовой акт МО Таицкое городское поселение о наделении соответствующего органа местного самоуправления полномочиями по осуществлению муниципального контроля.  
7. Основаниями для внесения изменений в сведения, содержащиеся в Перечне, являются:  
изменение наименования вида муниципального контроля;  
изменение наименования органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление муниципального контроля;  
признание утратившим силу муниципального нормативного правового акта о наделении соответствующего органа местного самоуправления полномочиями по осуществлению муниципального контроля;  
издание муниципального нормативного правового акта о наделении иного органа местного самоуправления полномочиями по осуществлению муниципального контроля;  
прекращение полномочий органа местного самоуправления по осуществлению муниципального контроля.  
8. Включение сведений в перечень, изменения в него вносятся администрацией МО Таицкое городское поселение в течение пяти рабочих дней со дня возникновения указанных в пунктах 6, 7 настоящего Порядка оснований для внесения изменений в сведения, содержащиеся в Перечне.  
9. Перечень размещается на официальном сайте администрации МО Таицкое городское поселение.

Приложение № 2  
к решению Совета депутатов МО  
Таицкое городское поселение  
№ 20 от 27.04.2017 г.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
видов муниципального контроля и органов местного самоуправления  
МО Таицкое городское поселение, уполномоченных на их осуществление

|       |  |   |   |
|-------|--|---|---|
| № п/п | вид муниципального контроля, осуществляемого органом местного самоуправления | Наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление соответствующего вида муниципального контроля | реквизиты нормативного правового акта о наделении соответствующего органа местного самоуправления полномочиями по осуществлению муниципального контроля |
|       |  |   |   |
|       |  |   |   |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТАИЦКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
РЕШЕНИЕ №15 от 27 апреля 2017 года**

**Об исполнении бюджета Таицкого городского поселения за I квартал 2017 года**

В соответствии с ФЗ от 06.10.2003г №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным Кодексом РФ, положением о бюджетном процессе в Таицком городском поселении, руководствуясь Уставом Таицкого городского поселения;  
совет депутатов МО Таицкое городское поселение  
РЕШИЛИ:

- 1. Принять к сведению Отчет об исполнении бюджета Таицкого городского поселения за I квартал 2017 года:
  - по доходам в сумме 10 886,3 тысяч рублей
  - по расходам в сумме 8 194,5 тысяч рублей
- с превышением доходов над расходами (профицит бюджета Таицкого городского поселения) в сумме 2 691,8 тысяч рублей, со следующими показателями:
  - по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета Таицкого городского поселения за I квартал 2017 года согласно приложению № 1;
  - по доходам бюджета Таицкого городского поселения за I квартал 2017 года согласно приложению № 3;
  - по распределению расходов бюджета Таицкого городского поселения за I квартал 2017 года по разделам и подразделам функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению № 6.
  - по распределению бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), видам расхода классификации расходов бюджетов бюджета Таицкого городского поселения за I квартал 2017 года согласно приложению № 6.1.

по исполнению ведомственной структуры расходов бюджета Таицкого городского поселения по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов за I квартал 2017 года согласно приложению № 7

по распределению бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ бюджета Таицкого городского поселения за I квартал 2017 года согласно приложению № 8;

2. Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений и затрат на их денежное содержание по Таицкому городскому поселению на 01.04.2017 года согласно приложению № 5.

3. Решение вступает в силу после официального опубликования в газете «Гатчинская правда» и подлежит размещению на официальном сайте поселения.

**Глава муниципального образования В.А.Иванов**

**Источники финансирования дефицита бюджета Таицкого городского поселения за I кв. 2017 год**

| Код                       | Наименование   | Утверждено на 2017 год тыс. руб. | Исполнено за I кв. 2017 г тыс.руб. |
|---------------------------|--|----------------------------------|------------------------------------|
| 000 0800 0000 10 0000 000 | Изменение остатков средств бюджета на счетах по учету средств бюджета        | 9 484,0                          | - 2 691,8                          |
| 617 0102 0000 13 7100 000 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских поселений РФ | 0,0                              | 0                                  |
|                           | <b>Всего источников финансирования дефицита бюджета</b>                      | <b>9 484,0</b>                   | <b>-2 691,8</b>                    |

Приложение № 3  
к решению Совета депутатов  
Таицкого городского поселения  
№ 15 от " 27 " апреля 2017 г.

**Поступление доходов в бюджет Таицкого городского поселения за I кв. 2017 г.**

| Код бюджетной классификации   | Наименование доходных источников  | План на 2017 год тыс.руб. | Исполнение I кв. 2017г тыс.руб. | % выполнения |
|-------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|---------------------------------|--------------|
| <b>1 00 0000 00 0000 000</b>  | <b>ДОХОДЫ</b>                     | <b>35279,3</b>            | <b>7322,9</b>                   | <b>20,8</b>  |
| <b>1 01 0000 00 0000 000</b>  | <b>Налоги на прибыль, доходы</b>  | <b>8631,0</b>             | <b>2687,4</b>                   | <b>31,1</b>  |
| 1 01 02010 01 0000 110        | Налог на доходы физических лиц    | 8631,0                    | 2687,4                          | 31,1         |
| <b>1 03 02000 01 0000 110</b> | <b>Акцизы на нефтепродукты</b>    | <b>1844,3</b>             | <b>398,5</b>                    | <b>21,6</b>  |
| <b>1 06 00000 00 0000 000</b> | <b>Налоги на имущество</b>        | <b>16694,0</b>            | <b>3569,7</b>                   | <b>21,4</b>  |
| 1 06 01030 13 0000 110        | Налог на имущество физических лиц | 971,0                     | 94,9                            | 9,8          |

|                               |  |                  |                |             |
|-------------------------------|--|------------------|----------------|-------------|
| 1 06 06000 00 0000 110        | Земельный налог  | 15723,0          | 3474,8         | 22,1        |
| <b>1 11 00000 00 0000 000</b> | <b>Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности</b>   | <b>3760,0</b>    | <b>562,4</b>   | <b>15,0</b> |
| 1 11 05000 00 0000 120        | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности   | 3280,0           | 466,9          | 14,2        |
| 1 11 05013 13 0000 120        | Арендная плата за земли, находящиеся в государственной собственности до разграничения госуд. собственности на землю и поступления от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 3000,0           | 406,9          | 13,6        |
| 1 11 05075 13 0000 120        | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющих казну городских поселений (за исключением земельных участков)   | 280,0            | 60,0           | 21,4        |
| 1 11 05035 13 0000 120        | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления и созданных ими учреждений и в хозяйственном ведении МУП             |                  |                |             |
| 1 11 09045 13 0111 120        | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (плата за найм)  | 480,0            | 95,5           | 19,9        |
| <b>1 14 00000 13 4000 000</b> | <b>Доходы от реализации имущества, находящегося в муниципальной собственности</b>  | <b>4000,0</b>    | <b>102,9</b>   | <b>2,6</b>  |
| 1 14 06013 13 0000 420        | в т.ч. доходы от продажи земли   | 2000,0           | 28,9           | 1,4         |
| 1 14 02053 13 0000410         | доходы от реализации имущества   | 2000,0           | 74,0           | 3,7         |
| <b>116 23051 13 0000 140</b>  | <b>Доходы от возмещения ущерба</b>   |                  |                |             |
| <b>1 17 00000 00 0000 000</b> | <b>Прочие неналоговые доходы</b>   | <b>350,00</b>    | <b>2,00</b>    |             |
| 1 17 05050 13 0000 180        | Прочие неналоговые доходы (невьясн. поступл.)  |                  |                |             |
| 1 17 05050 13 0530 180        | Прочие неналоговые доходы  | 250,0            |                | 0,0         |
| 1 17 05050 13 0532 180        | Прочие неналоговые доходы  | 100,00           | 2,0            |             |
| <b>2 02 00000 00 0000 000</b> | <b>Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ, кроме бюджетов государственных внебюджетных фондов</b>   | <b>9991,446</b>  | <b>3563,43</b> | <b>35,7</b> |
| <b>2 02 01010 00 0000 151</b> | <b>Дотации от других бюджетов бюджетной системы РФ</b>   | <b>6574,7</b>    | <b>1320,9</b>  | <b>20,1</b> |
| 2 02 01001 13 0000 151        | Дотации на выравнивания уровня бюджетной обеспеченности  | 6574,7           | 1320,9         | 20,1        |
| <b>2 02 00000 00 0000 151</b> | <b>Субвенции, субсидии, межбюдж.трансф. от других бюджетов бюджетной системы РФ</b>  | <b>3416,75</b>   | <b>2242,5</b>  | <b>65,6</b> |
| 2 02 35118 13 0000 151        | Субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету  | 233,70           | 58,43          | 25,0        |
| 2 02 30024 13 0000 151        | Прочие субвенции бюджетам поселений  | 1,0              | 1,0            | 100,0       |
| 2 02 49999 13 0000 151        | Прочие межбюджетные трансферты   | 285,446          | 50,00          | 17,5        |
| 2 02 20216 13 0000 151        | Субсидии бюджетам поселений на осуществление дорожной деятельности   | 361,00           | 0,0            | 0,0         |
| 2 02 29999 13 0000 151        | Прочие субсидии бюджетам поселений   | 2535,6           | 2133,10        | 84,1        |
| <b>2 19 05000 13 0000 151</b> | <b>Возврат остатков субсидий прошлых лет</b>   |                  |                |             |
|                               | <b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>   | <b>45270,746</b> | <b>10886,3</b> | <b>24,0</b> |

Приложение № 6  
к решению Совета депутатов  
Таицкого городского поселения  
№ 15 от "27 " апреля 2017г

**РАСХОДЫ Таицкого городского поселения**

**по разделам и подразделам функциональной классификации расходов за I кв. 2017 года**

| Наименование показателя   | Код раздела | Код подраздела | Бюджет на 2017 г. тыс.руб. | Исполнено за I кв. 2017 год | % исполн. за 2017г |
|---|-------------|----------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------|
| <b>Общегосударственные вопросы</b>  | <b>0100</b> |                | <b>11236,0</b>             | <b>1918,5</b>               | <b>17,1</b>        |
| Функционирование законодательных представительных органов местного самоуправления |             | 0103           | 0,0                        | 0,0                         | 0,0                |
| власти  |             | 0104           | 10611,0                    | 1730,8                      | 16,3               |
| Обеспечение и проведение выборов и референдумов                                   |             | 0107           |                            |                             |                    |
| Резервные фонды   |             | 0111           | 50,0                       | 0,0                         |                    |
| Другие общегосударственные вопросы  |             | 0113           | 575,00                     | 187,70                      | 32,6               |
| <b>Национальная оборона</b>   | <b>0200</b> |                | <b>233,7</b>               | <b>58,43</b>                | <b>25,0</b>        |
| Мобилизационная вневойсковая подготовка   |             | 0203           | 233,7                      | 58,43                       | 25,0               |
| <b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>                | <b>0300</b> |                | <b>820,00</b>              | <b>10,2</b>                 | <b>1,2</b>         |
| Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций                            |             | 0309           | 100,0                      | 10,2                        | 10,2               |
| Обеспечение противопожарной безопасности  |             | 0310           | 720,0                      | 0,0                         | 0,0                |
| <b>Национальная экономика</b>   | <b>0400</b> |                | <b>11010,6</b>             | <b>182,7</b>                | <b>1,7</b>         |
| Общеэкономические вопросы   |             | 0401           |                            |                             |                    |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды)   |             | 0409           | 9878,6                     | 46,0                        | 0,5                |
| Связь и информатика   |             | 0410           | 475,0                      | 91,7                        | 19,3               |
| Другие вопросы в области национальной экономики                                   |             | 0412           | 657,0                      | 45,0                        | 6,8                |
| <b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>   | <b>0500</b> |                | <b>12964,00</b>            | <b>2958,50</b>              | <b>22,8</b>        |
| Жилищное хозяйство  |             | 0501           | 2309,0                     | 126,80                      | 5,5                |
| Коммунальное хозяйство  |             | 0502           | 2820,0                     | 716,7                       | 25,4               |
| Благоустройство   |             | 0503           | 7835,0                     | 2115,0                      | 27,0               |
| <b>Образование</b>  | <b>0700</b> |                | <b>3970,446</b>            | <b>601,05</b>               | <b>15,1</b>        |
| Молодежная политика и оздоровление детей  |             | 0707           | 3970,446                   | 601,05                      | 15,1               |
| <b>Культура, кинематография</b>   | <b>0800</b> |                | <b>12920,00</b>            | <b>2131,6</b>               | <b>16,5</b>        |
| Культура  |             | 0801           | 12920,00                   | 2131,6                      | 16,5               |
| в т.ч. содержание подведомственных учреждений                                     |             | 0801           | 10470,0                    | 2037,7                      | 19,5               |
| бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства                         |             | 0801           | 2000,0                     | 41,7                        | 2,1                |
| прочие расходы органами местного самоуправления                                   |             | 0801           |                            |                             |                    |
| прочие расходы органами местного самоуправления                                   |             | 0801           | 450,0                      | 52,2                        | 11,6               |
| <b>Социальная политика</b>  | <b>1000</b> |                | <b>1600,0</b>              | <b>333,5</b>                | <b>20,8</b>        |
| Пенсионное обеспечение  |             | 1001           | 1600,0                     | 333,5                       | 20,8               |
| <b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>   |             |                | <b>54754,746</b>           | <b>8194,475</b>             | <b>15,0</b>        |

Приложение № 5  
к Решению Совета депутатов  
Таицкого городского поселения  
№ 15 от 27 апреля 2017 года

**Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений и затрат на их денежное содержание на 01 апреля 2017 года по ТАИЦКОМУ ГОРОДСКОМУ ПОСЕЛЕНИЮ**

|  | Фактически численность на 01.04.2017 года, чел. | Фактические затраты на их денежное содержание (тыс.руб) |
|--|---|---|
| <b>Органы местного самоуправления</b>                    |   |   |
| Муниципальные служащие                                   | 10  | 1606,0  |
| Работники, не относящиеся к должностям муницип. служащих | 2   | 150,6   |
| <b>Всего по администрации</b>                            | <b>12</b>                                       | <b>1756,6</b>   |

| КУЛЬТУРА                    |             |                |
|-----------------------------|-------------|----------------|
| КДЦ п. Тайцы                | 17,5        | 1 324,6        |
| Библиотека п. Тайцы         | 4           | 343,0          |
| <b>Всего по культуре</b>    | <b>21,5</b> | <b>1 667,6</b> |
| ОБРАЗОВАНИЕ                 |             |                |
| Молодежный центр п. Тайцы   | 9,0         | 735,9          |
| <b>Всего по учреждениям</b> | <b>20,5</b> | <b>2403,5</b>  |
| <b>Всего по поселению</b>   | <b>42,5</b> | <b>4 160,1</b> |

## ПУДОСТЬСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУДОСТЬСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ №156 от «03» мая 2017 г.

#### О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта годового отчета об исполнении местного бюджета за 2016 год

В соответствии со ст.28 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, «Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Пудостьское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области», утвержденном решением совета депутатов МО от 23.12.2013 №329, учитывая положительное заключение Контрольно-счетной палаты Гатчинского муниципального района, и, руководствуясь уставом МО,

совет депутатов МО Пудостьское сельское поселение  
РЕШИЛ:

1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта годового отчета об исполнении местного бюджета за 2016 год (проект опубликован в приложении газеты «Гатчинская правда» - «Официальный вестник» от 11.02.2017 №10 (473)) на 15 мая 2017 года в 17.00 часов, по адресу: Ленинградская обл. Гатчинский р-н п. Пудость ул. Половинкиной д. 64 А, здание местной администрации.
2. Ответственность за организацию и проведение публичных слушаний возложить на главного бухгалтера местной администрации Гаврикову Н.Б..
3. Контроль за выполнением данного решения возложить на председателя постоянной комиссии совета депутатов МО по бюджетной и экономической политике Степанова А.В..
4. Решение вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию в газете «Гатчинская правда», а также размещению на официальном сайте поселения.

Глава муниципального образования Пудостьское сельское поселение В.И. Кузько

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУДОСТЬСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ №158 от «03» мая 2017 г.

#### О внесении изменений и дополнений в решение совета депутатов МО от 30.11.2016 №121 «О передаче Гатчинскому муниципальному району части полномочий органов внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок и в сфере бюджетных правоотношений»

В целях исполнения части полномочий органов внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок и в сфере бюджетных правоотношений, на основании пункта 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 142 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, пункта 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и руководствуясь уставом МО, совет депутатов МО Пудостьское сельское поселение РЕШИЛ:

1. Внести изменение и дополнение в решение №121 от 30.11.2016 «О передаче Гатчинскому муниципальному району части полномочий органов внутреннего муниципального контроля в сфере закупок и в сфере бюджетных правоотношений», изложив пункт 2 указанного решения в следующей редакции:  
«2. Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов в сумме 120,0 тыс. рублей, предоставляемых бюджету Гатчинского муниципального района для осуществления части полномочий органов внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок и в сфере бюджетных правоотношений.
- Утвердить методику расчета определения иных межбюджетных трансфертов, передаваемых для обеспечения осуществления полномочия согласно Приложению №1».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования, подлежит размещению на сайте поселения и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

Глава муниципального образования Пудостьское сельское поселение В.И. Кузько

Приложение №1

### МЕТОДИКА

#### определения иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Гатчинского муниципального района из бюджета МО Пудостьское сельское поселение для осуществления части полномочий органов внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок и в сфере бюджетных правоотношений

1. Общие положения
  - 1.1. Настоящая Методика определяет порядок расчета размера иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Гатчинского муниципального района из бюджета МО Пудостьское сельское поселение для осуществления части полномочий органов внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок и в сфере бюджетных правоотношений (далее - Методика).
  2. Порядок расчета иных межбюджетных трансфертов
    - 2.1. Размер иных межбюджетных трансфертов, необходимых для выделения из бюджета МО Пудостьское сельское поселение поселения (в рублях), рассчитывается по формуле:  

$$N = ((Fot^4) + M) * Sy, где$$

$$N - \text{годовой объем финансовых средств на осуществление отдельных полномочий};$$

$$Fot - \text{годовой фонд оплаты труда и начислений на него по должности главного специалиста, рассчитанный в соответствии с нормативно правовыми актами представительного органа муниципального образования на основании законов Ленинградской области, устанавливающих порядок оплаты труда муниципальных служащих, и в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, устанавливающим размер начислений на оплату труда};$$

$$M - \text{численность (количество) специалистов выполняющих функции переданных полномочий};$$

$$M - \text{расходы на материально - техническое обеспечение, в состав которого входят канцелярские товары, бумага, картриджи для принтеров, обслуживание вычислительной техники и оргтехники, оплата услуг связи и пр. Данный показатель составляет 5 процентов от величины (Fot^4) и может изменяться в связи с изменением методов работы и уровня автоматизации.}$$

$$Sy = \text{Удельный вес расходов на проведение закупок, рассчитанный по формуле:}$$

$$Sy = \frac{S_{\text{пос}} / S_{\text{общ}}}{S_{\text{пос}} + S_{\text{общ}}}$$
 где  $S_{\text{пос}}$  – объем расходов на проведение закупок поселения.  
 $S_{\text{общ}}$  – общий объем расходов поселений на проведение закупок.

Приложение  
к Методике

### РАСЧЕТ

иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Гатчинского муниципального района из бюджета МО Пудостьское сельское поселение для осуществления полномочий контрольных органов в сфере закупок и в сфере бюджетных правоотношений на 2017 год

|  |                              |                |
|--|------------------------------|----------------|
| Годовой ФОТ главного специалиста               | 32668 руб.*12 мес.*2чел      | 784 032 руб.   |
| Начисления на ФОТ                              | 784 032 руб. * 30,2%         | 236 778 руб.   |
| ИТОГО на оплату труда с начислениями           | 784 032 руб. + 236778 руб.   | 1 020 810 руб. |
| Расходы на материально-техническое обеспечение | 1 020 810 руб. * 5%          | 51 041 руб.    |
| ИТОГО на исполнение полномочий                 | 1 020 810 руб. + 51 041 руб. | 1 071 851 руб. |

|                                | Объем расходов на проведение закупок в 2015 году, тыс. руб. |                         |         | Сумма МБТ на выполнение полномочия, тыс. руб. |
|--------------------------------|---|-------------------------|---------|---|
|                                | казенными учреждениями                                      | бюджетными учреждениями | Итого   |   |
| Пудостьское сельское поселение | 76082,1   |                         | 76082,1 | 120,0   |

## ПРОТОКОЛ

### публичных слушаний по обсуждению проекта изменений и дополнений в устав муниципального образования Пудостьское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области

Начато: 16.00 час.  
Окончено: 16.30 час.

« 03 » мая 2017 г.

Открыла собрание глава местной администрации Иваева Елена Николаевна.  
На собрании присутствовали: 14 человек.  
Поступило предложение открыть собрание. Голосовали «ЗА» - единогласно.  
Далее, Иваева Е.Н. указала, что для ведения собрания необходимо избрать председателя и секретаря.  
Поступило предложение избрать председателем собрания Иваеву Е.Н., секретарем – Коугия Н.А. Голосовали «ЗА» - единогласно. Данное решение принято.  
ПОВЕСТКА ДНЯ:  
1. Обсуждение проекта изменений и дополнений в устав муниципального образования Пудостьское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области.  
Изменений и дополнений в повестку дня не поступило. Предложено утвердить повестку дня. Голосовали «ЗА» - единогласно. Решение по утверждению повестки дня принято.  
Слушали председателя собрания, главу местной администрации Иваеву Е.Н., которая озвучила проект изменений и дополнений в устав муниципального образования Пудостьское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области, и предложила вносить поправки, изменения и дополнения в предложенный проект устава, не противоречащие Конституции РФ, федеральным законам и законам Ленинградской области.  
Предложений и поправок не поступило.  
Предложено проголосовать по обсуждаемому проекту изменений и дополнений. Голосовали «ЗА» - единогласно.  
Проект изменений и дополнений в устав МО одобрен в полном объеме.  
Решили: утвердить проект изменений и дополнений в устав муниципального образования Пудостьское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области.  
Протокол проведения публичных слушаний в окончательном виде подготовлен 03.05.17 г..  
Председатель собрания: Е.Н. Иваева  
Секретарь собрания: Н.А. Коугия

## РЕЗОЛЮЦИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по обсуждению проекта изменений и дополнений в устав муниципального образования Пудостьское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области

В соответствии со ст.28 Федерального закона от 06.10.03 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании решения совета депутатов муниципального образования Пудостьское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области №149 от 22.03.17 «О принятии проекта изменений и дополнений в устав поселения и назначении публичных слушаний», совет депутатов муниципального образования извещает о том, что 03.05.17 в 16.00 часов по адресу: Ленинградская область Гатчинский район пос.Пудость ул.Половинкиной д.64-а, здание местной администрации, состоялись публичные слушания по обсуждению проекта изменений и дополнений в устав муниципального образования Пудостьское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

В ходе публичных слушаний предложений о внесении поправок в предложенный проект изменений и дополнений в устав муниципального образования не поступило.  
Процедура назначения и проведения публичных слушаний соблюдена; представленные материалы отвечают установленным требованиям; мотивированных возражений не поступило.  
В результате слушаний проект изменений и дополнений в устав муниципального образования Пудостьское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области одобрен в полном объеме.  
После регистрации изменений и дополнений в устав муниципального образования Пудостьское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований – в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Ленинградской области, полная редакция данного устава МО будет размещена на официальном сайте поселения в сети «Интернет».

Глава МО Пудостьское сельское поселение В.И. Кузько

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУДОСТЬСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ №150 от 03.05.2017 г.

#### О внесении изменений и дополнений в решение совета депутатов МО № 04 от 25.09. 2014 г. «О создании постоянных комиссий совета депутатов МО третьего созыва, утверждение их состава и председателей»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь уставом МО, Совет депутатов МО Пудостьское сельское поселение РЕШИЛ:

1. Внести в решение совета депутатов МО № 04 от 25.09. 2014 г. «О создании постоянных комиссий совета депутатов МО третьего созыва, утверждение их состава и председателей» следующие изменения:
  - 1.1 в пункте 1 п.п. (а) изложить в следующей редакции:  
«а) по вопросам бюджетной и экономической политики:  
- Степанов А.В. - председатель комиссии;  
- Кузько В.И.;  
- Сергиенко О.Н.»
  - 1.2 в пункте 1 п.п. (б) изложить в следующей редакции:  
«б) по вопросам социальной политики:  
- Сафронова Е.Ю. - председатель комиссии;  
- Саволайнен И.В.;  
- Скорыходов Н.Н.»
2. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

Глава муниципального образования Пудостьское сельское поселение В.И. Кузько